

Antrag auf Förderung von Maßnahmen zur Erhöhung der Zukunfts- und Bildungschancen von Kindern in Frankfurt (Oder)

1. Angaben zum Träger des Projektes

Antragstellerin/
Antragsteller

Ort

Straße/Hausnummer

Ansprechpartner

Telefon

E-Mail

2. Bezeichnung der Maßnahme/ des Projektes

3. Beginn und Ende der Maßnahme/ des Projektes

von _____ bis _____

4. Durchführungsort der Maßnahme/des Projektes (z. B. Stadtteil/ Einrichtung)

5. Anzahl der Teilnehmer der Maßnahme/ des Projektes (auch geplante Anzahl)

Gesamtpersonenzahl _____

davon Erwachsene _____

davon Kinder _____

Altersgruppe Kinder _____

6. Zuwendungsvoraussetzungen

- Die Inhalte der "Frankfurter Kindercharta" (Anlage 1) werden anerkannt und unterstützt.
- Kinderschutz wird uneingeschränkt gewährleistet.
Das Merkblatt zum Kinderschutz (Anlage 2) wurde gelesen und verstanden.

7. Fördergegenstand und Förderschwerpunkt

- Aktionen und öffentlichkeitswirksame Maßnahmen** zur Sensibilisierung der Bevölkerung für Auswirkungen von Kinderarmut sowie Stärkung einer kinderfreundlichen und armutssensiblen Stadtgesellschaft.
- Maßnahmen und Projekte**, die der Umsetzung der Anliegen der beschriebenen **Förderschwerpunkte** entsprechen (Mehrfachnennungen möglich):
 - 1. Beteiligungsprojekte
 - 2. Schaffung von (Frei)Räumen und Angeboten auf Sport- und Spielplätzen
 - 3. Bewegungsfördernde Angebote
 - 4. Naturpädagogische und tiergestützte Angebote
 - 5. Medienpädagogische Angebote
 - 6. Schaffung von Angeboten in den Ferien
 - 7. Schaffung von Angeboten am frühen Abend und an Wochenenden
 - 8. Ausbau und Förderung kindgerechter Mobilität
 - 9. Ausbau sozialräumlicher Angebote und Kooperationen
 - 10. Förderung von Sicherheit und Ordnung
 - 11. Stärkung von Freundschaften
 - 12. Ausbau der Zusammenarbeit und Kommunikation mit Eltern
 - 13. Kooperationen aufbauen, bestehende Strukturen nutzen

8. Kurzbeschreibung der Maßnahme

Ziele, Inhalt, Konzept (ggf. als Anlage beifügen)

9. Finanzierungsplan	
Finanzplanpositionen	
	Gesamt
1. Ausgaben*	
1.1.	Personalkosten (unter Angabe von Std. pro Woche/ Eingruppierung/ Tarifvertrag)
	MA1 _____
	MA2 _____
1.2.	Sachkosten
1.2.1.	Honorarkosten/ Aufwandsentschädigungen <i>Betrag pro Std./Tag etc.</i> _____
1.2.2.	päd. Material (Bücher, Spiele etc.)
1.2.3.	Arbeitsmaterial (Papier, Kleber, Stifte etc.)
1.2.4.	Fahrkosten
1.2.5.	Kosten für Unterkunft <i>Betrag pro Tag/ Teilnehmer*in</i> _____ <i>anteilige Miete für Räume</i> <i>Mietkosten allgemein (Dixi, Mietgeräte, andere Leihgebühren, etc.)</i>
1.2.6.	Kosten für Verpflegung (übliche Preise, kein Alkohol) <i>Betrag pro Tag/ Teilnehmer*in</i> _____
1.2.7.	Öffentlichkeitsarbeit**
1.2.8.	Verwaltungskosten (müssen belegbar sein, keine Pauschalen) <i>Telefon</i> <i>Porto</i> <i>Büromaterial</i>
1.2.9.	Sonstiges**
Gesamtsumme Ausgaben:	
2. Einnahmen	
2.1.	ggf. Leistungen Dritter <i>(ohne öffentl. Förderung, z.B. Spenden)</i>
2.2.	ggf. bewilligte öffentl. Förderung durch _____
2.3.	Zuwendung des Amtes für Jugend und Soziales
Gesamtsumme Einnahmen:	
3. Gesamtfinanzierung	
3.1.	Gesamtsumme Einnahmen
3.2.	Gesamtsumme Ausgaben
Differenz Ausgaben minus Einnahmen:	
<u>Bitte beachten:</u>	
* Sollten sich die einzelne Finanzplanpositionen aus mehreren Einzelpositionen zusammensetzen, sind diese gesondert zu erläutern (bspw. in einer Tabelle oder als Bestandteil der Kurzbeschreibung).	
Sollten sich einzelne Ausgabepositionen während der Projektdurchführung um mehr als 20% ändern, ist dies der Bewilligungsbehörde anzuzeigen und seitens der Bewilligungsbehörde schriftlich zu genehmigen.	
** Erläuterungen als Anlage beifügen, ggf. zum Bestandteil des Kurzkonzeptes machen.	

10. Unterschrift der rechtlich verantwortlichen Stelle (Träger der Maßnahme)

Mit meiner Unterschrift bestätige ich die Richtigkeit der vorstehenden Angaben.

Ort

Datum

Vorname

Name

Funktion

Stempel der rechtlich
verantwortlichen Stelle

Rechtsverbindliche Unterschrift(en) der zur rechtsgeschäftlichen
Vertretung des Trägers befugten Person(en)

11. Positives Votum des Vergabegremiums

(nicht bei Antragstellung ausfüllen!)

Das Vergabegremium hat der Förderung des Einzelprojektes zugestimmt:

Die Fördermittel wurden mit Bescheid vom _____ bewilligt.

Höhe der bewilligten Fördermittel für die Maßnahme/ das Projekt:

Förderung bis zu einer Höhe von _____ €

Bemerkungen: