

## Bekanntmachung

### Zur Angebotsabgabe / Teilnahme auffordernde Stelle

Bezeichnung	Stadt Frankfurt (Oder), Bereich des Oberbürgermeisters, Rechtsamt, Zentrale Vergabestelle
Kontaktstelle	Zentrale Vergabestelle
Zu Händen	Frau Seelig, Frau Fischer, Frau Schramm
Postanschrift	Stadthaus, Goepelstraße 38
Ort	15234 Frankfurt (Oder)
Telefon	+49 335552-6040
E-Mail	vergabestelle@frankfurt-oder.de

### Zuschlag erteilende Stelle

die zur Angebotsabgabe / Teilnahme auffordernde Stelle

### Angebote oder Teilnahmeanträge sind einzureichen

Elektronisch über diese Vergabeplattform: <https://vergabemarktplatz.brandenburg.de/VMPSatellite/notice/CXP9Y68DJ9W>

Postalisch an die zur Angebotsabgabe / Teilnahme auffordernde Stelle

### Bereitstellung der Vergabeunterlagen

Elektronisch über diese Vergabeplattform: <https://vergabemarktplatz.brandenburg.de/VMPSatellite/notice/CXP9Y68DJ9W/documents>

### Art und Umfang der Leistung

Erwerb einer Software zur Sportstättenvergabe für das Sport-u. Schulverwaltungsamt der Stadt Frankfurt (Oder)

Ziel dieser Ausschreibung ist die vertragliche Verpflichtung eines Anbietenden, der befähigt ist, für die Stadt Frankfurt (Oder) eine datenbankgestützte Fachanwendung, für die Sportstättenverwaltung und -vergabe anzubieten.

Der Anbietende soll bei der Inbetriebnahme, bei den notwendigen Anpassungen an die verwaltungsspezifischen Bedingungen sowie bei der Einweisung der Sachbearbeiter\*innen des Sport- und Schulverwaltungsamtes unterstützen.

Durch die zu beschaffende Fachanwendung soll den Beschäftigten der Stadtverwaltung eine moderne Informationstechnologie zur Verfügung gestellt werden, mit der die Arbeitsprozesse deutlich beschleunigt, eine zeitgemäße, organisatorisch schlanke und wirtschaftlich arbeitende Verwaltung erreicht und die Wirksamkeit der Verwaltung nachhaltig verbessert werden kann. Die Fachanwendung soll Benutzerfreundlichkeit, umfassende Eingabestrukturen und alle Anforderungen an den Datenschutz und die Datensicherheit gewährleisten.

Zielstellung zur Einführung der Fachanwendung ist:

- die Ablösung aktueller Prozesse zur Buchung von Sportstätten durch ein datenbankgestütztes Verfahren
- Bearbeitung der Buchung von Sportstätten und Nutzungszeiten durch autorisierte natürliche und juristische Personen
- Teilautomatisierung von Vergabeentscheidungen, sodass der/die Bearbeiter\*in die Freigabe erteilt
- Möglichkeit der Antragstellung zur Sportstättennutzung nach Bedarf auf Einzel- oder auch Dauervergaben
- Darstellung der Hallenbelegungen für externe Personen über eine zentrale Seite (transparentes Vergabeverfahren)
- perspektivische Möglichkeiten für Auskunftsdienste zu Antrags- und Genehmigungsverfahren online anzubieten,
- eine effektivere Erfassung, Verarbeitung und Auswertung der Daten und Informationen,
- der Aufbau einer standardisierten Berichterstattung,
- die Anforderungen an den Datenschutz und die Datensicherheit zu erfüllen / gewährleisten,
- es die Anforderung an Datenschutz und Datensicherheit zu erfüllen / zu gewährleisten.

Es soll für ca. 3 Nutzer\*innen in der Stadtverwaltung Frankfurt (Oder) ein gleichzeitiger bzw. ggf. konkurrierender Zugriff möglich sein.

Die Software soll Schnittstellen zum Haushaltskassenrechnungswesen (HKR) der Firma H&H perspektivisch ermöglichen.

Die Einführung des Verfahrens soll zum 31.12.2019 abgeschlossen sein. Im Rahmen der Leistungserbringung, sind alle erforderlichen Dienstleistungen zur Installation, Individualisierung und Integration in die vorhandene technische Infrastruktur zu erbringen. Erforderliche Hardware ist mit den notwendigen technischen Parametern zu benennen.

Der Auftragnehmer soll den Einführungsprozess aktiv begleiten und daher bereits nachweisliche Erfahrungen bei der Einführung solcher Fachanwendungen in kommunalen Verwaltungen der Größenordnung von Frankfurt (Oder) besitzen.

### 2. Technische Umgebung

In der Stadtverwaltung werden durchgängig Produkte der Firma Microsoft eingesetzt. Der Internetzugang erfolgt ausschließlich über das Landesverwaltungsnetz Brandenburg. Im Rahmen des Angebotes sind alle technischen Anforderungen an Server, Clients, Datenverbindungen sowie ggf. weiterer notwendiger Hardware aus-zuweisen. Soweit erforderlich ist der zu erwartende Speicherbedarf für die Installationen und die Datenhaltung zu benennen.

### 3. Technische und organisatorische Projektbegleitung

Zur Gewährleistung der zielstrebigem Einführung der Fachanwendung wird durch die Stadtverwaltung großer Wert auf eine technische und organisatorische Projektbegleitung durch den Auftragnehmer gelegt. Dabei sind vom Auftragnehmer über den gesamten Realisierungszeitraum erfahrene Projektverantwortliche zu benennen, die als zentrale Ansprechpartner gegenüber der Verwaltung fungieren.

Sämtliche Arbeiten in der Verwaltung sind mit der Leitung der Projektgruppe zeitlich und fachlich abzustimmen. Der bei der Ausschreibung vereinbarte Kostenrahmen ist strikt einzuhalten. Die Abrechnung der Arbeiten erfolgt nach Festpreis. Dazu ist ein detaillierter Projektplan vorzulegen, in dem die geplanten Arbeiten aufgelistet werden. Dieser ist vor Beginn der Arbeiten vom Sport- und Schulverwaltungsamt bestätigen zu lassen.

### 4. Umfassende Systempräsentation

Nach der Bewertung der eingereichten Angebote werden in einer umfassenden Systempräsentation die schriftlichen Angebote der eingeladenen Bieter im Hinblick auf die Erfüllung der definierten Bewertungskriterien im Kriterienkatalog verifiziert.

Die Produktpräsentation ist für den 17.10.2019 angedacht.

### Haupterfüllungsort

Bezeichnung	Schul-u.Sportverwaltungsamt der Stadt Frankfurt (Oder)
Postanschrift	Goepelstr. 38
Ort	15234 Frankfurt (Oder)

### Ausführungsfristen

#### Laufzeit bzw. Dauer

Beginn	02.11.2019
Ende	13.12.2019

### Zuschlagskriterien

#### Nebenangebote

Nebenangebote sind zugelassen.

### Angaben zu den Losen

Aufteilung des Auftrags in Lose: **Nein**

### Befähigung und Erlaubnis zur Berufsausübung

- Vereinbarungen zur Einhaltung der Mindestanforderungen nach dem Brandenburgischen Vergabegesetz
- Bescheinigung der Sozialkasse
- Eigenerklärungen (Formblatt 124)
- von dem für den Zuschlag vorgesehenen Bieter sind folgende Nachweise beizubringen, sofern er nicht in einem PQ-Verein gelistet ist (Bitte Angabe im Formblatt 613 oder Nachweis Mitgliedschaft):
- Haftpflichtversicherungsnachweis,
- Unbedenklichkeitsbescheinigung des Finanzamtes/ Nachweis, dass die Verpflichtung zur Zahlung von Steuern und Abgaben sowie der Beiträge zur gesetzlichen Sozialversicherung ordnungsgemäß erfüllt wurde,
- Mitgliedschaft Berufsgenossenschaft,
- Freistellungsbescheinigung n. § 48 b EStG,
- Selbstauskunft über mögliche schwebende Ermittlungsverfahren.

### Wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit

- siehe Befähigung und Erlaubnis zur Berufsausübung

### Technische und berufliche Leistungsfähigkeit

- Darstellung von mind. 3 vergleichbarer Referenzen (Projekte in öffentlichen Verwaltungen und insbesondere in Kommunen) von gleichartigen Projekten (mit Ansprechpartner des Kunden, Telefonnummer) in den letzten drei Jahren mit Beschreibung des Projektinhalts, des Projektumfangs in Personentagen, der Anzahl der Arbeitsplätze, der verwendeten Methoden, Vorgehensweisen und Werkzeuge.
- Angaben zur Anzahl der zur Verfügung stehenden deutschsprachigen Mitarbeiter mit Kenntnissen im Bereich Entwicklung, Implementierung, Customizing und Einführung von Fachverfahren in der öffentlichen Verwaltung oder Institutionen mit vergleichbaren Strukturen.
- Angaben zur Anzahl der zur Verfügung stehenden deutschsprachigen Mitarbeiter mit Kenntnissen im Bereich Projektplanung und Projektmanagement im Bereich der öffentlichen Verwaltung oder Institutionen mit vergleichbaren Strukturen.

# 40/048/19/ÖUV: Erwerb einer Software zur Sportstättenvergabe für das Sport-u. Schulverwaltungsamt der Stadt Frankfurt (Oder)

VO: UVgO      Vergabeart: Öffentliche Ausschreibung

- Angaben zur Anzahl der zur Verfügung stehenden deutschsprachigen Mitarbeiter mit Kenntnissen in der Schulung von Produkten im Bereich der Sportstättenverwaltung in einer öffentlichen Verwaltung
- Detaillierte Angaben zu der Qualifikation der geplanten Mitarbeiter (Ausbildung, besondere, projektrelevante Kenntnisse), Kenntnisse bei der Implementierung und Einführung im Bereich der öffentlichen Verwaltung oder Institutionen mit vergleichbaren Strukturen, Projekteinsätze in den letzten drei Jahren mit Rolle und Aufgabe sowie dem Projektinhalt, dem vom Mitarbeiter geleisteten Projektumfang in Mitarbeiter-Personentagen, der verwendeten Methoden, Vorgehensweisen und Werkzeuge sowie Zertifikate der Mitarbeiter). Nennen Sie für jeden geplanten Mitarbeiter die im Projekt geplante Rolle. Gehen Sie dabei auf die Bereiche Entwicklung von Fachverfahren bzw. Customizing, Projektleitung und Schulung ein.

## **Gegebenenfalls geforderte Sicherheiten**

- siehe Vergabeunterlagen

**Schlusstermin für den Eingang der Angebote**

23.09.2019 um 13:00 Uhr

**Bindefrist des Angebots**

30.10.2019

## **Zusätzliche Angaben**

Bekanntmachungs-ID: CXP9Y68DJ9W